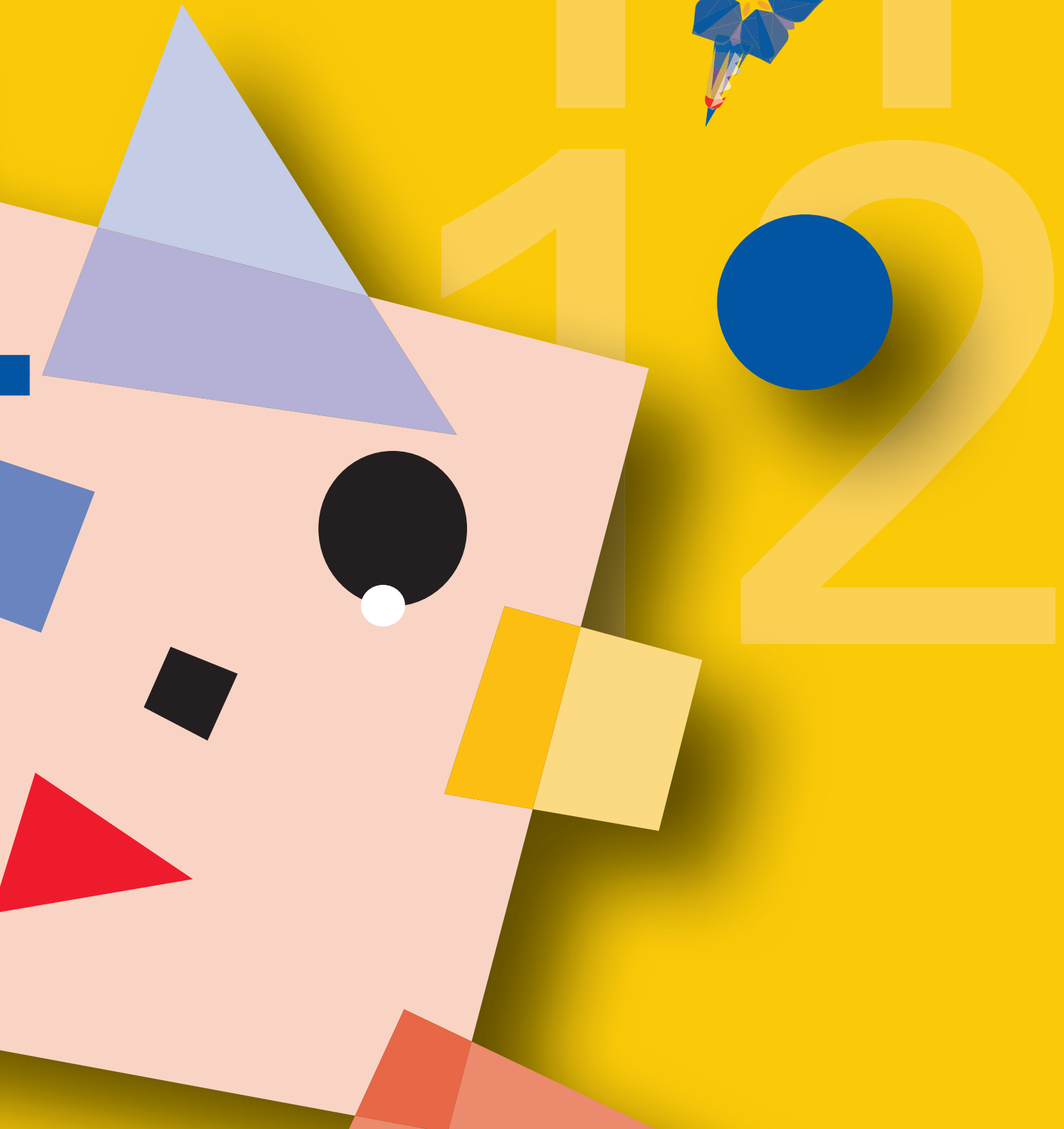
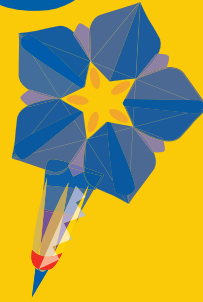


# schoolgids

De Gentiaan



# **schoolgids**

**openbare basisschool**

**De Gentiaan**

**2011-2012**

# inhoud

	<b>Voorwoord</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>Korte introductie van de school</b>	<b>4</b>
1.1	Algemene beschrijving	4
1.2	De naam	5
1.3	De directie	5
<b>2</b>	<b>De identiteit van de school</b>	<b>6</b>
2.1	Openbaar onderwijs	6
2.2	Motto	6
2.3	Missie	6
2.4	Visie	6
2.5	Dit jaar onder de aandacht	7
2.6	Brede School	7
<b>3</b>	<b>De organisatie van ons onderwijs</b>	<b>8</b>
3.1	Groepen	8
3.2	Taken en functies team	8
3.3	Vakgebieden en methoden	9
3.4	Computers en digitale schoolborden (ICT)	11
3.5	Huiswerk	11
3.6	Rapporten/ Huisbezoek	12
<b>4</b>	<b>De zorg voor onze leerlingen</b>	<b>15</b>
4.1	De zorg op grote lijnen	15
4.2	Opvang nieuwe leerlingen	15
4.3	Extra mogelijkheden voor hulp	15
4.4	Hoogbegaafdheid	17
4.5	Leesprotocol	18
4.6	Taalklassen	18
4.7	Leerlingvolgsysteem	18
4.8	Leerling-gebonden financiering (rugzak)	19
4.9	Toelating/handhaving	19
4.10	Groep 8 en het voortgezet onderwijs	20
<b>5</b>	<b>Mensen in school</b>	<b>21</b>
5.1	Leerkrachten	21
5.2	Schoolmedewerker	21
5.3	Stagiaire	21
5.4	Overige mensen in de school	21
<b>6</b>	<b>Ouders</b>	<b>22</b>
6.1	Inleiding	22
6.2	Contacten met ouders	22
6.3	De Activiteitencommissie (AC)	22
6.4	De Medezeggenschapsraad (MR)	23
6.5	Klachtenprocedure	23
6.6	Ouderbijdrage	24
6.7	Nieuwsbrief INFO en meer informatie	25
6.8	Privacy	25
6.9	Website	25

<b>7</b>	<b>Kinderopvang</b>	<b>27</b>
7.1	Voorschoolse opvang (VSO)	27
7.2	Continuurooster	27
7.3	Buitenschoolse opvang (BSO)	27
7.4	Peuterspeelzaal en peuteropvang	27
<b>8</b>	<b>School, vakanties en diverse mededelingen</b>	<b>28</b>
8.1	Schooltijden	28
8.2	Vakanties en vrije dagen	28
8.3	Uren op jaarbasis	29
8.4	Verjaardagen	29
8.5	Pauze	29
<b>9</b>	<b>Diversen</b>	<b>30</b>
9.1	Aansprakelijkheid/ Schoolverzekering	30
9.2	Gentbarnis (Gentiaan- bazar- kermis)	30
9.3	Hoofdluis	30
9.4	Humanistisch vormingsonderwijs (HVO)	30
9.5	Kids College Apeldoorn (KCA)	31
9.6	Kostbare spullen	31
9.7	Kuip	31
9.8	Leerplicht en verlof	31
9.9	Op de fiets, lopend of met de auto	32
9.10	Rookbeleid	33
9.11	Schoolfotograaf	33
9.12	Schoolregels	33
9.13	Schoolreizen	33
9.14	Schriften ter inzage	33
9.15	Speelgoedochtend	33
9.16	Sponsoring	35
9.17	Vertrouwenspersoon	35
<b>10</b>	<b>Namen en adressen</b>	<b>36</b>





# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Voor u ziet u de Schoolgids van onze basisschool voor het schooljaar 2011- 2012. Een digitale versie kunt u vinden op de website van onze school. Voor nieuwe ouders/ belangstellenden en voor ouders die dat wensen is er een gedrukt exemplaar beschikbaar. Op veel vragen die bij u leven, zal deze gids een antwoord geven. Daarnaast zal er het een en ander over de school verteld worden. Uitgangspunten van de school staan beschreven. We proberen een beeld te geven van de werkwijze op school. Verder gaan we in op de prioriteiten die we stellen in het geven van onderwijs.

Naast deze Schoolgids bestaat er ook een schoolkalender met informatie. Aan het begin van het nieuwe schooljaar ontvangt elk jongste kind van een gezin een exemplaar.

We raden u aan om deze gids te bewaren, zodat u hem bij vragen kunt raadplegen. Als u denkt dat er informatie ontbreekt of als u suggesties heeft om de gids te verbeteren, neemt u dan contact met ons op. Uw inbreng is van harte welkom!

Wij wensen alle geledingen die bij de school betrokken zijn, een plezierig en leerzaam schooljaar toe.  
Heeft u vragen of wilt u iets zeggen: u bent welkom!

Namens het team, de Medezeggenschapsraad en de Activiteitencommissie van De Gentiaan,

Evaline Heuvelmans  
directeur



### 1.1 Algemene beschrijving

Op De Gentiaan willen we dat uw kind elke dag met plezier naar school gaat. Alle kinderen veel kennis, ervaringen en vaardigheden meegeven en ontwikkelingskansen bieden, is onze hoofdtaak. De nadruk ligt op taal, lezen en rekenen, omdat deze vakken de basis zijn voor succes op school en in de samenleving. Onderwijs is echter méér dan dat. School is een oefenplaats om ervaringen op te doen in een veilige omgeving en onder deskundige begeleiding. Elk kind heeft andere mogelijkheden. Met onderwijs op maat en veel zorg proberen we uit elke leerling te halen wat erin zit.

Kenmerkend voor 'De Gentiaan':

- Kijken naar het kind in de breedste van het woord: cognitief en sociaal- emotioneel.
- VVE- school: met Kaleidoscoop bestaat er een doorlopende lijn van voorschool naar vroegschool.
- Een lezende school: veel aandacht voor lezen, woordenschatonderwijs en taal.
- Kleinschaligheid: aandacht voor elk kind, iedereen doet er toe.
- Plezierig onderwijs: voor iedereen toegankelijk, waar iedereen zich veilig voelt en waar modern, betrokken en toegankelijk onderwijs wordt gegeven.
- Bewust maken van de eigen leefomgeving: met verwondering de natuur ontdekken.
- Een afspiegeling van de samenleving: leren van elkaar en met elkaar, actief verkennen van culturele, levensbeschouwelijke en economische achtergronden.
- De Gentiaan is partner van de Brede school 'Sluisoord': wij zijn onderdeel van een wijk en nemen deel aan samenwerkingsverbanden die het welzijn van de wijk bevorderen.
- De Gentiaan: een actieve school, met veel

mogelijkheden, in een buurt waar veel positiefs gebeurt!

De volgende uitgangspunten hanteren wij als richtlijnen:

- Er is respect voor verschillen tussen leerlingen, ouders en medewerkers. Verschillen worden gezien als verrijkend.
- Op onze school worden kinderen voorbereid op actief burgerschap; daarvoor wordt veel aandacht besteed aan normen en waarden, levensbeschouwelijke vorming, sociaal emotionele ontwikkeling en geestelijke stromingen.
- Kinderen leren door ontmoeting. Verder:
- De school is partner van de Brede School: door samenwerking met veel partners, zorgen wij voor een optimale ontplooiing van kinderen.
- Normen en waarden: verdraagzaamheid en respect voor elkaar.
- Taalbeleid: veel aandacht aan lezen en woordenschatonderwijs.
- Coöperatief: samen leren, samen naar een oplossing zoeken.
- Kleurrijk: een diversiteit aan nationaliteiten zorgt ervoor dat leerlingen, ouders en leerkrachten in contact komen met verschillende levensbeschouwingen.

Sinds een paar jaar hebben wij een fantastisch natuurlijk, avontuurlijk schoolplein. De kinderen hebben bedacht wat er op het plein moest komen. Bedenken is één en zelf helpen met aanleggen is twee: het was een prachtig project. De Gentiaan is erg trots op het natuurlijke schoolplein, zoals het er nu bij ligt! (De eerste van Apeldoorn!)

Het natuurlijke plein speelt zowel binnen als buiten de klas een rol in ons onderwijs.

## 1.2 De naam

Het voedingsgebied van de school bevindt zich in de wijk Zevenhuizen. Een wijk waarin de straatnamen ontleend zijn aan de wilde plantenwereld. De Gentiaan is een plant van vochtige heidegronden, die hoge eisen stelt aan het leefmilieu waarin het zich bevindt. Zorg voor de omgeving en het leefmilieu waarin de kinderen op De Gentiaan zich een groot deel van de dag ophouden, is datgene wat deze school kenmerkt.

## 1.3 De directie

Mijn naam is Evaline Heuvelmans. Ik ben er trots op om als directeur met een team te kunnen samenwerken dat er alles aan doet het beste uit uw kind te halen. Een goede samenwerking tussen leraren, ouders en partners van de Brede School zorgt ervoor dat uw kind zich optimaal kan voorbereiden op het functioneren in een (multiculturele) samenleving.

### 2.1 Openbaar onderwijs

Onze school behoort tot Leerplein055 waar 30 openbare (basis)scholen in de Gemeente Apeldoorn onder vallen. Openbare scholen, zoals 'De Gentiaan', werken niet vanuit een bepaalde godsdienst of levensovertuiging. De openbare scholen staan open voor alle mensen, ongeacht hun levensbeschouwing. Zij respecteren ieders opvatting en brengen dat over in de dagelijkse praktijk.

Scholen hebben de vrijheid eigen doelen na te streven. Zij leggen allemaal hun eigen accenten en bespreken onderwerpen die zij voor de kinderen van belang vinden.

Ouders spelen daarin een grote rol. Via de activiteitencommissie en de medezeggenschapsraad kunnen ouders meepraten over zaken die spelen binnen de school.

Wij brengen niet alleen kennis over, maar ook vaardigheden en inzichten die voor alle mensen belangrijk zijn in deze tijd. De totale maatschappijontwikkeling is het best zichtbaar in de openbare scholen. Daar leer je ook mensen met andere cultuuropvattingen, andere afkomst of andere gebruiken te respecteren, zonder je zelfrespect te verliezen. Kortom: we zijn als openbaar onderwijs algemeen toegankelijk en staan open voor iedereen.

Wij richten ons op alle in Nederland woonachtige kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. De doelstellingen zoals geformuleerd in de Wet op het Primair Onderwijs zijn de onze.



### 2.2 Motto

'Haal het beste uit je kind!'

### 2.3 Missie

Op een moderne, betrokken en toegankelijke manier samenwerken met kinderen, ouders en partners van Brede School 'Sluisoord', d.w.z. met plezier, waar ieder zich veilig voelt, met passend aanbod van activiteiten voor kinderen en ouders, uitgaand van behoeften, waar ruimte is om jezelf te zijn en waar verantwoordelijkheden gegeven en genomen worden.

### 2.4 Visie

Hoe zien wij dat:

Een positief pedagogisch klimaat, waarin orde is en rust, waar iedereen zich veilig voelt, waar rekening wordt gehouden met verschillen tussen leerlingen, waar wij hoge verwachtingen hebben van onze leerlingen en waar wij een ontmoetingsplaats willen zijn voor de buurt.

D.w.z.:

1. Een goede school maken we met z'n allen: een goede samenwerking tussen schoolleiding, leerkrachten, kinderen, ouders en partners vanuit de Brede School Sluisoord, vormt de basis voor een goed schoolklimaat.
2. Het (samen)werken in en op onze school staat in het teken van respect voor elkaar en dus rekening houden met elkaar.
3. Wij vinden het een uitdaging om het samenwerken met ouders naar een hoger plan te trekken.
4. Wij stellen ons actief op om onderwijsachterstanden ten gevolge van sociale, economische en culturele omstandigheden op te heffen en/ of te verminderen.

Voor kleuters die daarvoor in aanmerking

komen, is er twee dagen in de week een Intensieve Taalklas.

5. Onze school maakt deel uit van het VVE-project (Voor- en vroegschoolse educatie), waarbij Kaleidoscoop in een doorgaande lijn is ingevoerd in de groepen 1 t/m 3.
6. Samen leren, samen werken en zorg dragen voor elkaar, staan hoog in het vaandel. Onze methoden/ onderwijsleermiddelen sluiten hierbij aan en houden rekening met de verschillen tussen onze leerlingen.
7. Er moet ruimte zijn om jezelf te zijn. We vinden het belangrijk dat alle betrokkenen het gevoel hebben optimaal te kunnen functioneren in een veilige omgeving.
8. Vanuit geborgenheid en vertrouwen worden vaardigheden aangeleerd op sociaal, emotioneel, motorisch, cognitief en creatief gebied, met als doel bij te dragen in de ontwikkeling tot een zelfstandig, positief en kritisch denkend mens.
9. Aan het eind van de basisschool willen wij leerlingen afleveren die actief en creatief zijn, zelfstandig en zelfverantwoord bezig zijn en die zelf initiatieven ontplooiën.
10. Sportief gedrag leren door 'sportieve ervaringen'.

### 2.5 Dit jaar onder de aandacht

- Veel Taal/ lezen
- Intensieve Taalklas voor kleuters
- Rekenen
- Brede School
- Werken met groepsplannen
- De school als opleidingsschool: leren op de werkplek
- Modern onderwijs m.b.v. digitale schoolborden, Touchscreen voor kleuters
- Nieuwe moderne methodes voor Rekenen, Engels en Schrijven.

- Een gezonde school
- Actieve samenwerking met ouders
- Aanbod voor kinderen én ouders

### 2.6 Brede School

Onze school is onderdeel van Brede school 'Sluisoord'. De Brede School is een bundeling van verschillende scholen en andere organisaties. Zij neemt de vragen en behoeftes van kinderen, ouders en buurt als uitgangspunt. In het kader van de Brede School worden onder en na schooltijd tal van activiteiten georganiseerd voor kinderen, ouders en buurt.

Er worden activiteiten aangeboden voor kinderen in de voorschoolse- en de basisschoolperiode, jongeren, ouders en buurtbewoners. Ouderparticipatie is vanzelfsprekend. De Brede School ontwikkelt zich tot een buurtbrede voorziening. In de organisatie werken instanties op inspirerende wijze samen. Doel is: samenhang in de buurt bevorderen. Dat betekent niet alleen organiseren vóór, maar ook mét bewoners uit de buurt.



### 3.1 Groepen

De Gentiaan kent bij de start van het schooljaar 2010-2011 de volgende indeling:

Groep	Aantal Leerlingen	Leerkracht(en)
1/2	Start met 18 lln	Marieke Houdel, Patricia Boersma, Soheila Hashemi
3/5	14	Mieke Jacobs
4/6	16	Marian Essenstam
7/8	23	Tineke Roos, Shirley van der Stappen
Intensieve Taalklas voor kleuters		Jans Koopmans (maandag en dinsdag)

#### Combinatiegroepen

Binnen de combinatiegroep wordt hoofdzakelijk per jaargroep gewerkt. Dat wil zeggen: bij de keuze van methodes is gekozen voor een opzet die rekening houdt met samengestelde groepen. De aanpak biedt voldoende mogelijkheden om het onderwijs meer op groepjes af te stemmen. Daarnaast zijn er mogelijkheden voor individuele aandacht voor kinderen met aparte leerbehoeften.

### 3.2 Taken en functies team

Op onze school zijn de volgende mensen werkzaam: directeur, groepsleerkrachten, leerkracht taalklas, onderwijs ondersteunend personeel (onderwijsassistent, conciërge) en een vakleerkracht gym.

Naast de functie van groepsleerkracht is er nog een groot aantal taken te vervullen. Via het taakbeleidsplan wordt jaarlijks bekeken hoe de verdeling van werkzaamheden zal zijn. Wij hechten aan een stabiel patroon, zeker op het gebied van Interne Begeleiding en ICT.

#### LB- functies

Op De Gentiaan zijn 3 leraren met een LB- functie werkzaam. Dat betekent dat zij extra taken en verantwoordelijkheden binnen hun pakket hebben, b.v. profilering, opleider in de school, interne begeleiding, ICT.

### 3.3 Vakgebieden en methoden

Op onze school gebruiken we de volgende methoden:

Vakgebied	Methode
Aanvankelijk lezen	De Leessleutel
Nederlandse taal, spelling, begrijpend lezen	Taalleesland
Voortgezet technisch lezen	Lekker Lezen
Rekenen en wiskunde	Alles telt!
Schrijven	Schrijven in de basisschool
Engels	Hello World
Aardrijkskunde	Wijzer door de wereld
Geschiedenis	Bij de tijd
Natuur/Biologie	Wijzer door de natuur
Techniek	Techniektoren
Sociaal Emotionele vorming	Beter omgaan met.....
Verkeer	Klaar... Over!
Muziek	Muziek. Moet je doen!
Bij de kleuters worden de volgende methodes gebruikt	Schatkist, Fonemisch bewustzijn, Ik & Ko

#### Taalbeleid:

Wij stellen ons actief op om achterstanden ten gevolge van sociale, economische en/ of culturele omstandigheden zoveel mogelijk te verminderen.

Vooraf in groep 1/2 wordt Nederlandse taal voor anderstaligen als extra activiteit ingepland. We werken daarbij volgens de richtlijnen van Kaleidoscoop. Leerlingen worden daarbij gestimuleerd veel te spreken. Daarvoor worden ook de methoden Fonemisch Bewustzijn, Schatkist en 'Ik & Ko' gebruikt.

Wij vinden het fantastisch dat vanaf schooljaar '011- '012 een Intensieve Taalklas in school komt. Kleuters die daarvoor in aanmerking komen en waarvan ouders toestemming hebben gegeven, gaan daar op maandag en dinsdag naar toe.

In de groepen 4 t/m 8 maken we gebruik

van de methode Taalleesland, waarin uitgebreide woordenschatlessen aan de orde komen, evenals in onze nieuwe rekenmethode.

In alle groepen wordt veel extra tijd en aandacht besteed aan Technisch Lezen, Woordenschat, Begrijpend Luisteren en Begrijpend Lezen. Dat is goed te merken aan het leesniveau van de kinderen.

#### Héél veel lezen!

Helpt u mee uw kind(eren) alle lestijd goed te benutten?

De dag start met ongestoord (stil)lezen. Daarom gaat de deur dicht en kunnen laatkomers de klas op dat moment niet meer in. Bedenk daarom: als uw kind te laat op school is, mist hij/ zij zeer belangrijke leesinstructie!

Ook de kleuters starten met een leesacti-

viteit. Wij vragen ouders daarom vriendelijk het lokaal op tijd uit te gaan, zodat de juf ook werkelijk om 8.30 kan starten. Ook hier geldt: laatkomers missen véél én het stoort.

Wij vinden het erg prettig als u niet voor het raam in de gang wilt blijven staan. Als u verder wilt praten, dan kan dat in de Kuip.

Om iedereen eraan te herinneren dat we het zeer op prijs stellen om te 'stil'lezen in alle rust, hangt er op de ramen bij de achteringangen en de deur van de klas een poster 'Sst! We zijn aan het lezen'.

#### **(Eigen) taal in school**

Voor kinderen met Nederlands als tweede taal, is de eigen taal belangrijk. Als die goed gaat, gaat het Nederlands ook vaak goed. Op onze school is Nederlands de gezamenlijke taal en dus de verbinding! De afspraak is dat kinderen onderling op school Nederlands spreken. Van ouders vragen wij op school ook Nederlands te spreken: met hun kind, met andere ouders, als voorbeeld naar de kinderen en ter voorkoming dat anderen zich buitengesloten voelen.

Lezen: elke ochtend om 8.30 starten alle groepen met (stil)lezen. Het is van groot belang dat u ervoor zorgt dat uw kind(eren) op tijd op school is/ zijn. Wie te laat is, zal op de gang zelf lezen tot de leestijd is afgelopen, maar mist daardoor een belangrijk stuk leesinstructie! Verder worden allerlei leesvormen dagelijks beoefend.

Rekenen: in dit schooljaar starten de groepen 3 t/m 7 met een nieuwe methode.

Schrijven: vanaf halverwege groep 3 schrijven de kinderen met een vulpen, die door school eenmalig wordt verstrekt. Het is de bedoeling daar in school altijd mee te schrijven, want een vulpen is beter voor het handschrift. Raakt de pen kwijt of stuk, dan kan er voor € 5,00 een nieuwe gekocht worden op school.

Als uw kind op school bij de Kinderfysiotherapeute in behandeling is voor de fijne motoriek, dan kan het zijn dat in overleg een andere vulpen wordt geadviseerd. Deze speciale (duurdere) vulpen wordt eenmalig met vulling gratis verstrekt.

Voor de gymlessen geldt:

De kleuters spelen veel buiten op ons schoolplein.

De groepen 3 t/m 8 krijgen gymles van de vakleerkracht en/ of eigen leerkracht.

Er wordt gesport in gymkleding, dat betekent andere kleding dan de dagelijkse kleding.

Haren moeten bij elkaar gebonden zijn en gym schoenen worden i.v.m. veiligheid en hygiëne sterk aangeraden.

Als een kind om de een of andere reden niet mee mag sporten, dienen ouders hierover een briefje mee te geven.

Verkeer:

De kinderen van groep 7 nemen deel aan het verkeersexamen van Veilig Verkeer Nederland. Als voldoende punten zijn behaald voor het theoretisch en praktisch examen, wordt een diploma uitgereikt.

Verder:

Actief Burgerschap: 'De bereidheid en het vermogen deel uit te maken van een



gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan te leveren', zo luidt de omschrijving van actief burgerschap. Het vak actief burgerschap is officieel een kerndoel. Onderdelen die daar onder vallen zijn normen en waarden en burgerschapsvorming. Wij willen het belang van democratische waarden doorgeven. Dit betekent dat we er op school naar streven om kinderen het gevoel te geven dat ze mee kunnen en mogen praten over belangrijke zaken, zodat ze zich betrokken voelen bij de klas, de school en de omgeving van de school.

Voor sociale integratie, sociale adhesie, geestelijke stromingen: Zie notitie LEVO 2.0

Aanbod Humanistisch Vormingsonderwijs (HVO) is in de groepen 5 t/m 8 facultatief.

School TV: wanneer die lessen passen in het kader van het onderwijsprogramma van een bepaalde groep, dan worden ze op school gevolgd.

### **3.4 Computers en digitale schoolborden (ICT)**

Wij vinden computers een belangrijk hulpmiddel bij het hedendaagse onderwijs, ook voor kleuters. Op school zorgen wij ervoor dat wij voldoende middelen hebben om de kinderen zo optimaal mogelijk met computers te laten werken. Ook wordt aandacht besteed aan het veilig omgaan met internet.

#### **Computers**

Vanaf groep 1 beschikt elke groep over een aantal groepsgebonden computers.

In de gangen van de school, en in een aantal lokalen kan met computers worden gewerkt. Alle hardware wordt najaar 2011 vervangen. In de Kuip kan met extra computers worden gewerkt.

#### **Digitale schoolborden**

In de lokalen van groep 3 t/m 8 hangt een digitaal schoolbord (Activebord). Met dit bord kunnen alle computerfuncties worden uitgevoerd. Er kan ook op worden geschreven, op internet mee worden gewerkt, maar ook schooltelevisie worden gekeken. Prettig voor de leerkracht: efficiënt en snel! Bijkomend voordeel: krijtstof behoort tot het verleden.

Bij de kleuters staat een Touchscreen: een handzaam en voor kleuters zeer goed te gebruiken digitaal scherm met vele mogelijkheden.

### **3.5 Huiswerk**

V.a. gr. 1 worden regelmatig woorden mee naar huis gegeven: om te lezen, om erover te praten, om de betekenis op te zoeken. Vanaf groep 3 gaan er ook sommen mee naar huis, zodat u weet waar wij die week op school mee bezig zijn. Vanaf groep 6 kunnen de kinderen huiswerk mee krijgen. Niet omdat er voor dat werk op school geen tijd zou zijn, maar om ze te leren zelfstandig een opgegeven taak te plannen en te maken. Wij zien dit als voorbereiding op het maken van huiswerk in het Voortgezet Onderwijs. Wij vragen u erop toe te zien dat het werk wordt gemaakt. Belangstelling van uw kant zal het kind stimuleren, maar ons advies is om het werk zoveel mogelijk zelfstandig te laten maken. Hiervoor is een rustige plek bijzonder belangrijk. Vooral in het



begin kunt u beter in de huiskamer in een gezellige sfeer uw kind laten werken. Op die manier krijgt u een goede kijk op het concentratievermogen. Soms zal het voorkomen dat er werk wordt opgegeven dat niet van te voren is besproken. De bespreking volgt achteraf. Het zal de leerlingen wennen aan zelfstandig denken en werken.

Er bestaat een mogelijkheid voor huiswerkbegeleiding op woensdagmiddag bij Don Bosco. Inlichtingen hierover kunt u krijgen bij de leerkracht van de groepen 7 en 8.

Algemeen advies: na een intensieve schooldag moeten kinderen zich eerst lekker kunnen ontspannen!

### **3.6 Rapporten/ Huisbezoek**

De rapportage naar de ouders over de vorderingen van de leerlingen gebeurt in de groepen 1 en 2 anders dan in de hogere groepen.

In groep 1 en 2 worden de ouders twee keer per jaar uitgenodigd voor een 15-minutengesprek. Bovendien worden alle leerlingen een keer thuis bezocht.

De groepsleerkrachten van de groepen 3 t/m 8 leggen in de eerste periode van het schooljaar bij elke leerling uit hun groep een huisbezoek af.

In principe kent de school voor de groepen 3 t/m 8 vijf rapportagemomenten: twee mondelinge (de contactmiddag en -avonden in november en maart) en drie

schriftelijke (het 'rapport'). Wij verwachten van alle kinderen ouders op school. De rapporten worden op die middag/ avond dan ook aan ouders uitgedeeld.

Het eindrapport gaat een week vóór het eind van het schooljaar mee naar huis.

Op verzoek van de leerkracht of ouder(s) is er evt. nog een mogelijkheid voor een gesprek.

Voor groep 8 is er, in verband met de procedures rond de keuze voor het vervolgonderwijs, een afwijkend rooster van rapportage. De leerlingen van groep 8 krijgen in november hun eerste schriftelijke rapport. Het gesprek zal niet gaan over het vervolgonderwijs. Eind januari krijgen de leerlingen dan het 'onderwijskundig rapport' mee, alsmede het advies van de school voor een keuze van een school voor vervolgonderwijs. Over rapport en advies worden medio februari gesprekken met de ouders gevoerd. Diezelfde maand maken de kinderen een CITO- toets, waar-

van de uitslag in maart bekend gemaakt zal worden. Vóór 1 maart worden de leerlingen voorlopig aangemeld bij de school van de keuze van de ouders.

Bij het beslissen over de definitieve toelating tot een school spelen het advies van de school, de uitslag van de toets en de wens van de ouders een rol. Ouders en kinderen van groep 8 zullen uitgebreid over de procedures worden geïnformeerd. Aan het eind van het schooljaar krijgen de leerlingen van groep 8 tenslotte hun schriftelijke eindrapport.

We kunnen overigens niet vaak genoeg zeggen dat ouders, wanneer ze daaraan behoefte hebben, altijd contact met de school kunnen opnemen om te praten over hun kinderen. Omgekeerd zal de school niet aarzelen contact met de ouders op te nemen wanneer dat nodig gevonden wordt.





## 4.1 De zorg op grote lijnen

Op alle openbare basisscholen bij Leerplein055 is de zorgstructuur op dezelfde wijze georganiseerd doordat zij participeren in het samenwerkingsverband Weer Samen Naar School (zie 4.3). De afspraken gemaakt binnen het samenwerkingsverband gelden voor alle basisscholen. In dit hoofdstuk leest u op welke wijze u betrokken wordt bij het onderwijs aan uw kind(eren).

## 4.2 Opvang nieuwe leerlingen

Wanneer u besluit uw kind bij ons op school aan te melden, is er voor uw kind de gelegenheid om op proef maximaal 10 dagdelen mee te draaien. Het is immers een hele stap om voor het eerst naar school te gaan! Op die manier kan uw kind vast kennis maken met de nieuwe juf of meester en de groep waar het in komt. Meestal zal er vooraf een gesprek plaatsvinden met de directeur en/of de groepsleerkracht. Bij de aanmelding ontvangt u alle gegevens van de school.

Wanneer nieuwe leerlingen van een andere basisschool bij ons worden ingeschreven, is er altijd contact met de vorige school. Het is een goede gewoonte elkaar door middel van een onderwijskundig rapport op de hoogte te stellen van de vorderingen van het kind. Indien noodzakelijk zal verdere informatie van de vorige school gevraagd worden.

## 4.3 Extra mogelijkheden voor hulp

Indien een kind extra zorg nodig heeft, zal de leerkracht in eerste instantie vanuit eigen deskundigheid proberen tot een oplossing te komen. Dit kan betekenen dat de leerstof anders wordt aangeboden

of dat wordt gewerkt aan een betere afstemming (regels, afspraken, interactie leerling-leerkracht/leerling-groep, etc.) Dergelijke aanpassingen worden eerst besproken met ouders. Blijkt de problematiek toch complexer, dan wordt de daarvoor beschikbare procedure gevolgd.

### Intern Begeleider (IB-er)

Kinderen kunnen op cognitief of sociaal gebied problemen hebben. Dit kan met elkaar samenhangen. Wanneer een kind niet lekker in zijn vel zit, kunnen de leerprestaties afnemen. Maar ook als een kind merkt dat het de leerstof niet bij kan houden, kan dit van invloed zijn op zijn/haar gedrag.

We vinden het heel belangrijk dat de school voor de kinderen een prettige en veilige plek is. Wanneer wij problemen signaleren, wordt er gekeken of speciale zorg nodig is. De leerkracht en/of de intern begeleider kunnen dan nader onderzoek doen. Eventueel wordt een deskundige van buiten de school gevraagd mee te denken of te komen observeren, hiervoor wordt altijd uw toestemming gevraagd. Binnen onze school hebben we een intern begeleider, de IB-er. Zij heeft regelmatig gesprekken met de groepsleerkrachten waarbij de leerlingen worden besproken. Zij ondersteunt de leerkrachten bij het signaleren en helpt bij het verder uitzoeken van het probleem en het bieden van hulp.

### Weer Samen Naar School (WSNS)

Het openbaar basisonderwijs werkt binnen het samenwerkingsverband Weer Samen Naar School (WSNS). Dit samenwerkingsverband bestaat uit alle bij Leerplein055 aangesloten openbare



basisscholen en de speciale openbare basisschool. Het samenwerkingsverband probeert zoveel mogelijk kinderen binnen het gewone basisonderwijs te blijven opvangen. Om dit doel te bereiken is er een zorgstructuur ontwikkeld, die voorziet in een optimale begeleiding van kinderen die extra zorg nodig hebben. Deze zorgstructuur is vastgelegd in een Zorgplan. Dit (bovenschoolse) Zorgplan is op school aanwezig.

In het kader van dit samenwerkingsverband is er iemand vanuit het speciaal basisonderwijs aangesteld die onze school begeleidt. Voor onze school is dat Nienke Bolland. Zij kan eventueel extra onderzoek of observaties uitvoeren en indien nodig kan er een uitgebreid onderzoek door de school aangevraagd worden.

#### **Het Zorgplatform- ZAT**

Het Zorgplatform verzorgt op verzoek aan-

vullend onderzoek en/ of begeleiding. In het Zorgplatform zit een aantal deskundigen, zoals de schoolarts, een maatschappelijk werker en vertegenwoordigers van de schoolbegeleidingsdienst.

De aanvraag voor een onderzoek en/ of begeleiding gaat altijd in overleg met de ouders. U wordt, als ouder, in dat geval ook gevraagd om uw mening te formuleren op deze aanvraag. Indien het Zorgplatform besluit tot een onderzoek door een orthopedagoog of psycholoog zullen ook de resultaten van dit onderzoek en de bijbehorende adviezen met u en de school worden besproken.

#### **Het Centrum voor Jeugd en Gezin**

Het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin) is er voor alle vragen over opgroeien en opvoeden.

U kunt er terecht voor advies, begeleiding en hulp, vanaf het begin van de zwangerschap tot aan het moment dat een kind

volwassen is. Ook jongeren zelf kunnen bij het CJG terecht, met vragen en/of hulp. Bijvoorbeeld of het nu gaat om voeding, gezondheid, ontwikkeling of gedrag. Binnen het CJG kunt u alle deskundigheid van verschillende professionals op één plek vinden. Hierbij kunt u denken aan de orthopedagoog, de (school-)maatschappelijk werker, de jeugdarts en jeugdverpleegkundige en de jeugdhulpverlener. Voor contactgegevens kunt u hoofdstuk 10 (namen en adressen) raadplegen. Het CJG is er voor kinderen en jongeren tot 23 jaar, (toekomstige) ouders en verzorgers

### **Onderzoeken voor kinderen op de basisschool**

Om de gezondheid, groei en ontwikkeling van uw kind goed te kunnen volgen wordt uw kind onderzocht op de leeftijd van 5 en 6 jaar en in groep 7. Dit gebeurt door de jeugdarts, assistente jeugdgezondheidszorg, jeugdverpleegkundige en logopedist. Zij maken onderdeel uit van het CJG.

### **Wat doet het schoolmaatschappelijk werk?**

Basisscholen hebben naast een onderwijsende taak, ook een taak in het bieden van zorg aan leerlingen. Problemen van leerlingen hangen echter vaak samen met de thuissituatie en leefomgeving van deze leerlingen. De schoolmaatschappelijk werker kan de school en de ouders ondersteuning bieden bij de opvoedende en zorgende taak. De hulp van het schoolmaatschappelijk werk is gratis.

### **Verwijsindex**

De verwijsindex is een digitaal systeem, waarin meldingen over kinderen en jongeren worden opgeslagen.

Een melding kan gedaan worden door een professional uit de jeugdhulpverlening, de jeugdgezondheidszorg en het onderwijs, wanneer men zich zorgen maakt over het kind of de jongere (0- 23 jaar).

Vaak gebeurt het dat verschillende hulpverlenende organisaties zich tegelijkertijd met een kind of jongere bezig houden, maar dit niet van elkaar weten. Daardoor kan het voorkomen dat professionals in de zorg en het onderwijs over te weinig informatie beschikken en deze informatie niet altijd met elkaar delen.

In de verwijsindex wordt bij een melding alleen algemene persoonsgegevens opgeslagen zoals naam, adres, geslacht en geboortedatum. Inhoudelijke informatie over de problematiek of de diagnose wordt niet in de verwijsindex vermeld. Een vermelding in de verwijsindex gebeurt met kennisgeving van u als ouder/ verzorger of aan de jongere zelf, tenzij het niet in het belang is van de jongere.

Voor meer informatie over de verwijsindex en privacy verwijzen wij u naar de provinciale website: [verwijsindexgelderland.nl](http://verwijsindexgelderland.nl)

### **4.4 Hoogbegaafdheid**

Leerplein055 heeft zich ten doel gesteld een aangepast aanbod te ontwikkelen voor hoogbegaafde leerlingen op haar scholen. Het gaat om leerlingen die aan het (plus)programma op de eigen school niet voldoende uitdaging hebben. Deze leerlingen kunnen zich spiegelen

aan en omgaan met andere hoogbegaafde kinderen. Leerplein055 kiest er nadrukkelijk voor deze kinderen in hun eigen omgeving te laten functioneren; één dagdeel per week gaan ze naar de hoogbegaafdengroep. Er is een groep gestart op De Vliegenier en een groep op De Rietendakschool. Voor de informatiefolder, de aanmeldingsprocedure en de voorwaarden kunt u terecht bij de intern begeleider van de school.

#### 4.5 Leesprotocol

Alle basisscholen in het samenwerkingsverband Openbaar Onderwijs Apeldoorn hebben afspraken gemaakt om op dezelfde wijze om te gaan met kinderen met leesproblemen. Uitgangspunt hierbij is het Protocol Leesproblemen en dyslexie, zoals dat is vastgesteld door het Expertise Centrum Nederlands.

Meer informatie over leesproblemen en dyslexie is op school beschikbaar.

#### 4.6 Taalklassen

De Intensieve Taalklas is een initiatief van de gemeente Apeldoorn in samenwerking met de drie grote besturen voor basisonderwijs in Apeldoorn (waaronder Leerplein055, stichting voor het openbaar onderwijs). De Intensieve Taalklassen zijn verbonden aan twaalf scholen in Apeldoorn. De taalklassen zijn geschikt voor kinderen met een taalachterstand. Vanaf augustus 2011 is er op maandag en dinsdag op De Gentiaan een Intensieve Taalklas voor kleuters.

Kinderen die nog niet zo lang in Nederland zijn hebben doorgaans een grote taalachterstand. Zij kunnen twee dagen per week naar een Intensieve Taalklas op basis-

school de Zevensprong, Pythagorasstraat 384.

In deze taalklas worden kinderen taalvaardiger gemaakt, het accent ligt op ontwikkeling van de basiswoordenschat. Er wordt veel aandacht besteed aan mondelinge communicatie en "begrijpen wat je leest".

Meer informatie hierover kunt u krijgen bij de directeur van deze school of de coördinator van de Intensieve Taalklassen, Titia Schultz, via email: [info@intensievetaalklassen-apeldoorn.nl](mailto:info@intensievetaalklassen-apeldoorn.nl)

#### 4.7 Leerlingvolgsysteem

Wij volgen de vorderingen van de leerlingen op vier manieren, namelijk:

- met methode gebonden toetsen;
- met methode onafhankelijke toetsen;
- via observaties;
- met het leerlingvolgsysteem op sociaal emotioneel gebied

De toetsen die horen bij de methode worden binnen de groep bijgehouden.

Voor de onafhankelijke toetsen maken wij gebruik van de toetsen van het CITO. Deze toetsen geven een beeld van hoe het kind presteert, vergeleken met het landelijke gemiddelde. De resultaten van deze toetsen worden bijgehouden op de computer.

De uitslagen van deze toetsen zijn vooral voor intern gebruik en worden toegelicht tijdens bijvoorbeeld een 10- minutengesprek met ouders.

Vanaf de kleutergroep tot en met groep 8 volgen we zo de vorderingen van de leerlingen. Hierdoor kunnen we bijtijds ingrijpen mocht dit nodig zijn en eventueel ons onderwijsprogramma aanpassen.





Een toets is een momentopname waarbij een kind soms een heel ander beeld laat zien dan in de groep. Daarom vinden we de observaties en de mening van de leerkracht ook van groot belang. Ook op sociaal emotioneel gebied wordt de ontwikkeling van kinderen bijgehouden.

#### **4.8 Leerling-gebonden financiering (rugzak)**

In het kader van leerling-gebonden financiering (het rugzakje) is er sprake van het recht van ouders om hun kind in het reguliere onderwijs te plaatsen.

Uitgangspunt van onze school is dat het in principe mogelijk is om kinderen met een speciale handicap te plaatsen in de school. Binnen onze mogelijkheden zal worden bezien of het kind geplaatst kan worden. Dit is afhankelijk van de zorg die van ons gevraagd wordt en in hoeverre die te realiseren is in de betreffende groep(en) en in kwantitatief opzicht, het reeds aanwezige aantal kinderen met een rugzakje. We vinden het belangrijk dat alle kinderen op onze school zoveel mogelijk onderwijs op maat krijgen aangeboden.

In het kader van de nieuwe voorstellen rondom Passend Onderwijs zullen de rugzakken met ingang van 1 augustus 2012 stoppen.

#### **4.9 Toelating/handhaving**

Een openbare school laat in principe alle leerlingen toe. Er is sprake van een aantal uitzonderingen:

- De leerling is al door de vorige school via het Zorgplatform verwezen naar een school voor speciaal onderwijs;
- Een aangemelde leerling met een 'rugzak' heeft dusdanige lichamelijke of geestelijke beperkingen dat de school hier niet de noodzakelijke zorg kan bieden;
- De ouders moeten akkoord gaan met de regels op het gebied van orde, rust, veiligheid en fatsoen.

Een en ander is verder uitgewerkt in een nota van toelating en handhaving van leerlingen. Deze nota ligt op school ter inzage. Hierin is ook vastgelegd onder welke voorwaarden een leerling verwijderd kan worden.



#### 4.10 Groep 8 en het voortgezet onderwijs

Begin februari krijgen de kinderen uit groep 8 te maken met de eindtoets basis-onderwijs, ook van het CITO. De toets is bedoeld als hulpmiddel om te komen tot een keuze voor het vervolgonderwijs. Wij geven echter vóór het maken van de toets al een advies, gebaseerd op onze ervaringen met het kind in de voorafgaande acht jaar.

Het resultaat van de eindtoets heeft geen invloed op het advies. Mocht een kind de toets minder goed maken dan verwacht, dan heeft dit geen invloed op het advies. Omgekeerd natuurlijk ook: als een kind de toets boven verwachting maakt is dat natuurlijk heel fijn, maar ons advies zal dan niet worden aangepast.

Na groep 8 komt de belangrijke stap naar het voortgezet onderwijs.

Voor de ouders en de kinderen van groep

8 wordt in de loop van het schooljaar een voorlichtingsavond gehouden over het voortgezet onderwijs.

Vanaf januari worden door scholen voor het voortgezet onderwijs open dagen georganiseerd. U ontvangt hier o.a. via school informatie over.

#### **Uitstroomgegevens**

Hieronder geven we de uitstroomgegevens van het afgelopen jaar.

<b>2010/ 2011</b>	
Praktijkschool	1
VMBO/ LWOO	6
VMBO (kadergericht)	2
VMBO (theoretisch)	2
MAVO/ HAVO	3
HAVO/ VWO	2
Totaal	16

### 5.1 Leerkrachten

Onze school heeft 8 leerkrachten, 1 onderwijsassistente en 1 vakleerkracht gymnastiek, die allemaal in vaste dienst zijn.

Door ADV en BAPO, doordat medewerkers parttime werken of door de inzet van stagiaires, hebben alle kinderen te maken met twee leerkrachten. Soms zijn het er meer. In de onderbouw is het streven om ADV op te nemen op het moment dat de kinderen ook vrij zijn (b.v. do.midd., vr.midd.)

Onze school beschikt over een fulltime onderwijsassistente. Zij assisteert voornamelijk in de groepen 1/2, 3 en 4.

Mocht een leerkracht ziek worden, dan proberen we de vervanging te regelen. Het programma voor de vervanger ligt klaar: per groep wordt een klassenmap bijgehouden, waarin wordt aangegeven welke lesstof al is verwerkt en wat het programma voor de komende dag(en) is. Als er geen vervanger is, kan een groep worden opgesplitst bij andere groepen. In een noodsituatie kan een groep naar huis worden gestuurd.

### 5.2 Schoolmedewerker

We hebben 1 schoolmedewerker in dienst. Zij is verantwoordelijk voor de conciërgetaken, een gedeelte van het schoonmaakwerk, binnenschilderwerk en het verrichten van allerlei hand- en spandiensten.

### 5.3 Stagiaire

Studenten moeten de kans krijgen om ervaring op te doen in de onderwijspraktijk. Dit kunnen studenten van de PABO zijn, maar ook van MBO of van sportop-

leidingen. Tijdens hun stage worden zij begeleid door de leerkrachten en door mentoren van hun eigen opleiding. Stages kunnen variëren van enkele dagen meekijken tot zelfstandig een groep begeleiden. Hierbij wordt wel gekeken naar de groep: is deze geschikt, zijn er niet teveel mensen binnen een groep, enz.

Vanaf volgend schooljaar hebben wij een interne coördinator onderwijs (ICO) in het team. Vanuit de Pabo zijn er het hele jaar door meerdere studenten in de school en dus meerdere handen in de klas. De ICO'er begeleidt de studenten met hun stage binnen het schoolgebeuren. Onze school wordt een Opleidingsschool, d.w.z. dat studenten en leraren in school samenwerken en van elkaar leren.

### 5.4 Overige mensen in de school

De functie van de school is steeds meer verweven met het maatschappelijk gebeuren van onze wijk. Op onze school kunt u daarom ook andere mensen aantreffen: wekelijks komen er een kinderfysiotherapeute en een logopediste in school, is er een leerkracht werkzaam die humanistisch vormingsonderwijs verzorgt, is er een leerkracht voor de intensieve taalklas van de kleuters en vindt geregeld overleg plaats met de partners van de Brede School. Daarnaast zijn er regelmatig gastlessen, die worden verzorgd door medewerkers van bijvoorbeeld het Rode Kruis, bureau HALT, De Kindertelefoon.

Voor moeders wordt bij regelmaat ook lesaanbod verzorgd, b.v. taallessen.

### 6.1 Inleiding

Een school is niet alleen een zaak van kinderen en leerkrachten. Ook ouders/ verzorgers (en zelfs grootouders!) van de kinderen maken deel uit van onze schoolgemeenschap. Ontmoeting staat centraal vanuit een houding van respect en aandacht voor verschillen tussen kinderen, ouders en medewerkers. We vinden het belangrijk en stellen het op prijs wanneer u als ouder betrokken bent bij wat uw kind doet en meemaakt op school. U kunt daaraan een belangrijke bijdrage leveren. Samenwerking met ouders voor een goed leerresultaat en voor een goede opvoedingssituatie is onontbeerlijk.

Enkele uitgangspunten die hierbij voor ons van belang zijn:

- Ouders, kinderen en leerkrachten gaan op een eerlijke en open manier met elkaar om.
- Ouders en school zijn gelijkwaardig, maar niet gelijk.
- School en ouders hebben hun eigen verantwoordelijkheid voor de schoolloopbaan van het kind en kunnen elkaar daarop aanspreken.
- Ouders worden bij de leerresultaten van hun kind betrokken.

Betrokkenheid kan ook actief zijn op gebied van meehelpen, bijvoorbeeld helpen bij allerlei sportactiviteiten, als hulpouder de groepen ondersteunen, enzovoort. Ook kunt u lid worden van de Medezeggenschapsraad of de Activiteitencommissie.

### 6.2 Contacten met ouders

Door het jaar heen zijn er meerdere contactmomenten, b.v. inloop, huisbezoek, rapportbesprekingen, werk ter inzage op

school, kijkavond.

U kunt altijd een afspraak maken met de groepsleerkracht voor een gesprek of kijkje in de klas. Van onze kant zullen wij er alles aan doen om de betrokkenheid van ouders te stimuleren. Zo houden we één keer per twee tot drie jaar een Oudertevredenspeiling (OTP) om te weten wat er bij u leeft. In 2010 is het onderzoek voor de laatste keer gehouden. Ondanks de grote mate van tevredenheid (rapportcijfer 7,4) zijn er verbeterpunten aan te brengen op het gebied van:

- interactie met ouders
- interactie leerkrachten- leerlingen
- imago

Veel activiteiten zijn alleen maar mogelijk wanneer er voldoende hulp is.

Een greep uit de mogelijkheden:

- lid van de Medezeggenschapsraad
- lid van de Activiteitencommissie
- trainer/ begeleider van schoolsportteams
- hulp bij festiviteiten
- hulpouder bij kleutergroepen
- hulpouder bij excursies en lessen buiten de school
- hulp bij buitenschoolse activiteiten
- hulp bij opknipwerk school(plein)

### 6.3 De Activiteitencommissie (AC)

De Activiteitencommissie (voorheen Ouderraad) bestaat uit ouders die zich inspanssen om op allerlei manieren een bijdrage te leveren aan de goede sfeer binnen de schoolgemeenschap. Tevens zijn zij aanspreekpunt voor als u vragen of opmerkingen heeft.

De leden van de Activiteitencommissie ondersteunen de organisatie van feestelijkheden, b.v. Gentbamis (= Gentiaan,



bazaar, kermis), Sinterklaas, Kerst, Pasen, afscheidsfeest groep 8, schoolreizen, fiets)puzzeltocht voor ouders en kinderen, denken aan zieke kinderen en leerkrachten, zijn betrokken bij sportfestijnen, beheren de gezinsbijdragen, zorgen voor de schoolfoto's, denken mee en ondersteunen de organisatie van de schoolreis. Als u deel wilt uitmaken van de Activiteitencommissie, neemt u dan contact op met de school of rechtstreeks met de commissie. (Zie de adressenlijst achterin).

#### **6.4 De Medezeggenschapsraad (MR)**

Elke basisschool heeft een Medezeggenschapsraad, waarin zowel personeelsleden als ouders zitting hebben. De MR vervult een belangrijke rol tussen bestuur, school en regio. De raad heeft de (formele) taak mee te denken of mee te beslissen in zaken die voor school en/ of leerlingen en ouders van belang zijn. De raad treedt op als overlegorgaan tussen ouders en school, regio en het bevoegd gezag, het Stichtingsbestuur.

Wij zijn op zoek naar ouders die actief willen meedenken en deel willen uitmaken van de oudergeleding. De MR heeft in verschillende zaken adviesrecht en in weer andere zaken instemmingbevoegdheid. Er wordt onder andere gesproken over: het schoolplan, het formatieplan, sollicitaties en benoemingen, verbouwingen en overige onderwijskundige zaken. De MR vergadert ongeveer 8x per jaar en geeft regelmatig een nieuwsbrief uit.

Naast de MR is er ook een GMR (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) waarin alle scholen van onze stichting Leerplein055 vertegenwoordigd zijn, zo ook een van onze MR-leden (personeelsgeleding).

#### **6.5 Klachtenprocedure**

Het zou kunnen zijn, dat u klachten heeft over het onderwijs bij ons op school. Wanneer die klacht gericht is op het functioneren van een leerkracht, dan verwachten wij van u dat er rechtstreeks contact met de leerkracht wordt opgenomen.



Indien er na gesprekken geen oplossing is gevonden kunt u met uw klacht terecht bij de directie van de school.

Wanneer u klachten heeft die de totale school betreffen, neemt u contact op met de directie. Vervolgens kunt u terecht bij de MR (Medezeggenschapsraad) van onze school. De MR is het officiële orgaan van elke school. Mocht er dan nog geen oplossing gevonden zijn en blijft de klacht bestaan, dan neemt u contact op met het stichtingbestuur.

Regel hierbij is steeds, dat u probeert de klacht neer te leggen bij degene, die er direct mee te maken heeft. Wanneer u ervoor kiest om direct naar een hogere instantie te gaan, dan zal deze u vragen om eerst met de direct betrokkene te gaan praten om tot een oplossing te komen. De adressen vindt u in de adreslijst.

Extern vertrouwenspersoon in het kader van de klachtenregeling van het stichtingbestuur is de heer Herman Riphagen,

werkzaam bij De IJsselgroep. Hij is niet aangesteld voor klachten m.b.t. seksuele intimidatie. Daarvoor dient u contact op te nemen met mevrouw Diny Wijnberger, werkzaam bij GGD Gelre- IJssel. Zie ook hoofdstuk 9.3 vertrouwenspersoon. De contactgegevens van beide personen vindt u in hoofdstuk 10.

Volgens wettelijk voorschrift beschikken alle schoolbesturen over een klachtenregeling. Een exemplaar van de klachtenregeling is voor u op school ter inzage beschikbaar.

## 6.6 Ouderbijdrage

Basisonderwijs is gratis. De activiteiten die op school door de Ouderraad en/ of leerkrachten worden georganiseerd, kosten echter wel geld. De school heeft de bijdragen opgesplitst in de ouderbijdrage en de schoolreisgelden.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage waar we als school verschillende extra activiteiten van kunnen bekostigen.

Zo zijn er bijvoorbeeld traktaties bij de Sinterklaasviering, het Kerstfeest, Pasen, sportactiviteiten. De bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld. Afgelopen jaar was deze € 20,- per kind. Eventuele wijzigingen vindt u in de Info en/ of bijlage. De ouderbijdragen voor dit soort van activiteiten kunnen op onze school beperkt gehouden worden, omdat de opbrengsten uit de Gentbamis ten dele ook hiervoor worden gebruikt.

De inning en de besteding van de ouderbijdragen geschiedt onder de verantwoordelijkheid van de Activiteitencommissie. De verantwoording hierover vindt plaats in een vergadering.

Daarnaast is er de bijdrage voor de schoolreizen. Deze is verplicht bij deelname. Per jaar worden door de Ouderraad en het schoolteam de doelen van de schoolreizen vastgesteld. Wij gaan er vanuit dat alle kinderen meegaan. Bij problemen van welke aard dan ook (bijv. bij ziekte of financiële problemen), voeren we overleg met u of neemt u contact op met de directeur.

#### **Stichting Leergeld**

Stichting Leergeld Apeldoorn wil ervoor zorgen dat ook kinderen uit gezinnen die het financieel wat minder ruim hebben, kunnen meegaan met schoolreis of –schoolkamp. Dit geldt ook voor andere buitenschoolse activiteiten. Voor aanvragen kunt u bellen met 06- 12675159.

#### **6.7 Nieuwsbrief INFO en meer informatie**

Elke twee weken (donderdag) komt er een digitale INFO uit. Hierin vindt u actuele mededelingen. Voor ouders die dat wensen krijgt het jongste kind een papieren versie mee.

Ook op het plasmасhерm in de kuip staan regelmatig mededelingen of foto's. Dus ouders: loop regelmatig even binnen!!

Aan het begin van elk schooljaar gaat er een schoolkalender mee naar huis. Hierin staat de globale planning van activiteiten.

#### **6.8 Privacy**

Tijdens de lessen worden er soms video-opnamen gemaakt ten behoeve van de leerkrachten om terug te kunnen kijken hoe bepaalde processen in de groep verlopen. Deze opnamen worden een enkele keer ook in een grotere groep van leerkrachten besproken, al dan niet in aanwezigheid van een schoolbegeleider. Het materiaal is strikt voor intern gebruik. Als u hiertegen echter bezwaren heeft, verzoeken wij u contact op te nemen met de directeur.

Mocht er sprake zijn van openbare vertoning in enigerlei vorm, dan zullen wij daarvoor apart toestemming vragen. De beleidslijn voor het gebruik van beelden (foto's) staat omschreven in het volgende hoofdstuk.

#### **6.9 Website**

Ouders en andere belangstellenden kunnen kennismaken van actuele ontwikkelingen en activiteiten op onze school via onze website. Indien u bezwaar hebt tegen het publiceren van beelden, waarop uw kind duidelijk zichtbaar staat afgebeeld, dan verzoeken wij u dit te melden bij de directeur. Uiteraard gaan we bij plaatsing van foto's zorgvuldig te werk.



## 7.1 Voorschoolse opvang (VSO)

Momenteel is op De Gentiaan geen voorschoolse opvang geregeld. Bij belangstelling kunt u contact opnemen met de directeur.

## 7.2 Continurooster

Tussen de middag eten alle kinderen op school. De dag is bij ons als volgt verdeeld:

8.30- 10.30	les
10.30- 10.45	pauze
10.45- 12.00	les
12.00- 12.15	lunch in eigen klas
12.15- 12.30	pauze
12.30- 14.30	les, met om 13.30 een korte onderbreking.

De kinderen nemen zelf brood, fruit en drinken mee voor beide pauzes.

Om 12.15 gaat iedereen naar buiten om uit te waaien.

## 7.3 Buitenschoolse opvang (BSO)

De Gentiaan heeft geen eigen buitenschoolse opvang. In de buurt van school zijn wel meerdere mogelijkheden voor opvang. De BSO-leidsters halen kinderen na een inspannende dag op school op en zorgen ervoor dat zij zich kunnen 'ontladen' in een omgeving en sfeer die aansluit bij de thuissituatie. Het plezier en de tevredenheid van de kinderen staan voorop.

Een pedagogisch werkplan ligt aan de buitenschoolse opvang ten grondslag en dit resulteert in een goed voorbereide invulling van de buitenschoolse opvang, kwalitatief en gevarieerd. Met persoonlijke aandacht en verzorging. Na schooltijd kunnen kinderen even lekker tot zichzelf komen,

een hapje en een drankje nuttigen en hun verhaal vertellen aan de leidsters. Ze kunnen aan een activiteit meedoen maar ook een rustige plek opzoeken.

Voor tarieven en informatie kunt u contact opnemen met Kinderopvangorganisatie OOK of Kindercentrum.nl. Kijk bij Namen en adressen (hoofdstuk 10) voor de gegevens van de kinderopvangorganisatie.

## 7.4 Peuterspeelzaal en peuteropvang

Onze kleuters komen van verschillende Peuterspeelzalen of opvang.

Voor meer informatie verwijzen wij u naar [www.kinderopvangook.nl](http://www.kinderopvangook.nl) of [www.kindercentrum.nl](http://www.kindercentrum.nl)

Evenals bij VVE in de Peuterspeelzaal, werken wij bij de groepen 1 t/m 3 met Kaleidoscoop.

# School, vakanties en diverse mededelingen

## 8.1 Schooltijden

Kinderen moeten tijdens hun basisschooltijd 7520 uren naar school. Deze schooluren zijn als volgt verdeeld:

	Groep 1 en 2	Groep 3 en 4	Groep 5 t/m 8
Maandag	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00
	12.30 - 14.30	12.30 - 14.30	12.30 - 14.30
Dinsdag	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00
	12.30 - 14.30	12.30 - 14.30	12.30 - 14.30
Woensdag	08.30 - 12.15	08.30 - 12.15	08.30 - 12.15
Donderdag	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00
		12.30 - 14.30	12.30 - 14.30
Vrijdag	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00	08.30 - 12.00
			12.30 - 14.30

De kleuters mogen v.a. 8.20 uur naar binnen.

Om 8.25 en 12.30 uur wordt er gebeld.

De leerlingen gaan dan buiten in de rij staan en worden opgehaald door hun juf/meester.

Dit betekent dat we om respectievelijk 8.30 uur en 12.35 uur daadwerkelijk met ons onderwijs kunnen starten.

Aan het eind van de schooltijd halen veel ouders hun kinderen op. Om grote vroegtijdige drukte in de gangen en gemeenschapsruimte te voorkomen, worden

ouders die hun kinderen komen afhalen verzocht buiten op hun kroost te wachten.

Wel graag aan de schoolkant, i.v.m. veilig oversteken. De groepsleerkrachten begeleiden de kinderen naar buiten.

## 8.2 Vakanties en vrije dagen

Aan het begin van het schooljaar krijgt u een kalender uitgereikt waarin de vrije dagen, vakanties en activiteiten al zoveel mogelijk zijn opgenomen. Tweewekelijks informeren wij u over de actuele activiteiten en wijzigingen en aanvullingen op deze kalender via onze 'INFO'.

### Vakantieregeling 2011- 2012

De data op het volgende overzicht geven de eerste en de laatste dag van elke periode aan.

Herfstvakantie	17-10-'11 t/m 21-10-'11
Kerstvakantie	26-12-'11 t/m 06-01-'12
Krokus(voorjaars)vakantie	20-02-'12 t/m 24-02-'12
Goede vrijdag	06-04-'12
Paasmaandag	09-04-'12
Tulp(meivakantie	30-04-'12 t/m 04-05-'12
Hemelvaart	17-05-'12 t/m 18-05-'12
Pinksteren	28-05-'12
Zomervakantie	09-07-'12 t/m 17-08-'12

Voor een vakantieoverzicht voor volgende schooljaren verwijzen we u naar de website van het ministerie van OC&W, [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl).

Zij hebben een meerjarenplanning met betrekking tot de schoolvakanties opgenomen. Scholen kunnen van deze planning afwijken, u kunt dus geen rechten aan deze planning ontleen.

#### **Extra 'losse' vrije dagen voor alle groepen:**

Week leerplein055, lerarendag: do. 15 september.

2 Studiedagen of 4 studiedagdelen voor het team: nog niet bekend.

Extra vrije dagen ter compensatie van de extra woensdagkwartieren:

di. 29 mei, wo. 30 mei en vrijdagmiddag 6 juli.

Wat nu nog niet bekend is, wordt in de tweewekelijkse INFO bekend gemaakt.

#### **8.3 Uren op jaarbasis**

Kinderen moeten tijdens hun basisschooltijd 7520 uur maken. In overleg met de Medezeggenschapsraad wordt dit ingedeeld. Bij ons betekent dit:

- gr. 1 t/m 2: maandag en dinsdag de hele dag naar school, woensdag, donderdag en vrijdag alleen de ochtend.
- gr. 3 t/m 4: maandag, dinsdag en donderdag de hele dag naar school, woensdag en vrijdag alleen de ochtend.
- gr. 5 t/m 8: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag de hele dag, woensdag alleen de ochtend de ochtend naar school.

De groepen 1 t/m 4 krijgen in die 4 jaar in totaal 3520 uur onderwijs.

Voor de groepen 5 t/m 8 geldt de norm van 4000 uur onderwijs.

#### **8.4 Verjaardagen**

Verjaardagen zijn extra feestdagen voor de kinderen. Natuurlijk vieren we dat zo vrolijk mogelijk. In de groep mag getrakteerd worden en daarna mogen ze de klassen rond. Wij vragen u zo min mogelijk op snoep te trakteren. Op internet vindt u leuke en gezonde traktatie-ideetjes.

#### **8.5 Pauze**

De pauzetijden van de groepen 1 t/m 8 zijn gesplitst:

Groep 1/ 2: van 11.10- 11.50 uur.

Groep 3 t/m 8: van 10.30- 10.45 uur.

Vóór de kinderen naar buiten gaan is er een korte eetpauze in de klas. Een stuk fruit, een (liefst bruine) boterham en/ of wat drinken (geen koolzuurhoudende drank) is een gezonde onderbreking. Méér eten en drinken meegeven is niet nodig, omdat uw kind dan met tegenzin aan het eten is en niet op tijd klaar is om lekker naar buiten te gaan.

's Ochtends en 's middags een kwartier voor schooltijd en in de ochtendpauze, wordt er door de leerkrachten pleinwacht gelopen.

### 9.1 Aansprakelijkheid/ Schoolverzekering

Leerplein055 heeft voor de scholen bij Lippmann de volgende verzekeringen ondergebracht:

#### **Collectieve ongevallen- en doorlopende reisverzekering**

Alle leerlingen en personeelsleden van school zijn verzekerd tegen de gevolgen van ongevallen. De ongevallenverzekering is geldig gedurende alle schoolactiviteiten met inbegrip van bijvoorbeeld reizen en excursies, maar ook tijdens het stoeien op het schoolplein. Daarnaast is het reizen van en naar school gedurende ten hoogste een uur vóór en een uur ná het verlaten van de school meeverzekerd.

#### **Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering scholen**

Deze verzekering biedt een primaire dekking voor personeelsleden en een secundaire dekking voor leerlingen, vrijwilligers en bij de school werkzame stagiairs.

#### **Werkgeversaansprakelijkheidsverzekering Motorrijtuigen**

Deze verzekering dekt de aansprakelijkheid voortkomende uit het gebruik van een motorrijtuig (particulier eigendom) van de medewerkers.

#### **Aanvullende Autocascoverzekering voor Onderwijsinstellingen**

Deze verzekering dekt schade aan de privéauto van personeelsleden en vrijwilligers, die hun privéauto gebruiken tijdens bijvoorbeeld dienstreizen, excursies, schoolreisjes en dergelijke.

### 9.2 Gentbamis (Gentiaan- bazar- kermis)

Het is een traditie om een week vóór de Astervakantie de Gentbamis te organiseren. Hier vindt u een groot aantal activiteiten, o.a. spelletjes, café- restaurant, verloting. De opbrengst is o.a. ten bate van de schoolreis, extra middelen voor de leerlingen en een goed doel.

### 9.3 Hoofdluis

Voor de aanpak van hoofdluis is gekozen voor een systematische aanpak. Een werkgroep controleert na elke vakantie alle leerlingen van school op hoofdluis en voert indien nodig twee weken later een extra controle uit voor de groep waarin hoofdluis is geconstateerd. Als ouder heeft u zelf ook de verantwoordelijkheid om uw kind regelmatig te controleren. De werkgroep doet extra controles. Indien u zelf hoofdluis constateert wilt u dan contact opnemen met de leerkracht van uw kind, zodat ook op school maatregelen getroffen kunnen worden?

Als er binnen een groep (vermoedelijk) hoofdluis wordt geconstateerd, krijgt het betreffende kind een brief mee waarin tips staan hoe hoofdluis te behandelen. Ook de overige kinderen krijgen een brief mee zodat u uw kind wellicht extra kunt controleren en maatregelen kunt treffen om verspreiding tegen te gaan. Mocht u vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de hoofdluiswerkgroep.

### 9.4 Humanistisch vormingsonderwijs (HVO)

Onze school biedt haar leerlingen in de groepen 5 t/m 8 de mogelijkheid 'levensbeschouwelijk onderwijs' te volgen. Elk



jaar wordt in april geïnventariseerd hoeveel belangstelling er is voor het daarop volgende schooljaar. In de HVO- lessen maken kinderen spelenderwijs kennis met humanistische uitgangspunten als: respectvol met elkaar omgaan, gevoel voor rechtvaardigheid, verdraagzaamheid, verbondenheid met je medemens. Ook het ontwikkelen van zelfvertrouwen, zelfrespect en het vormen van een eigen mening krijgen de nodige aandacht.

#### **9.5 Kids College Apeldoorn (KCA)**

Een weekendschool voor kinderen met als doel: kinderen te helpen hun talenten te ontwikkelen, hun zelfvertrouwen te vergroten en hun blikveld te verruimen. KCA is een initiatief van Maatschappelijk Ondernemen Apeldoorn en biedt aanvullend onderwijs aan gemotiveerde jongeren van 10- 14 jaar. De doelgroep van KCA bestaat uit kinderen uit de wijken Zevenhuizen, Zuid en Orden. Meer informatie: vraag de schoolfolder.

#### **9.6 Kostbare spullen**

Een mobiele telefoon, MP3- speler of andere kostbare (persoonlijke) spullen zijn op school niet nodig en mogen dus niet mee naar school.

#### **9.7 Kuip**

Eén keer in de maand is er KUIP. De kinderen treden dan op met liedjes, dansjes, gedichten, verhaaltjes en zelfbedachte stukjes. Ook de kleuters vertonen daarbij regelmatig hun artistieke kunsten. Ouders zijn bij deze optredens van harte welkom. Data en tijd: zie de tweewekelijkse Info.

#### **9.8 Leerplicht en verlof**

Om te worden toegelaten tot de basisschool moet een kind 4 jaar oud zijn. Vanaf hun vierde verjaardag kunnen kinderen dus naar school. Om jonge kinderen alvast een beetje te laten wennen, kunnen ze als gast worden toegelaten v.a. 3 jaar en 10 maanden oud. De Gentiaan heeft gekozen voor een gastperiode van 10 och-

tenden voor de beginnende kleuter. Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Ziekmeldingen van kinderen, al dan niet leerplichtig, verwachten we altijd voor schooltijd (telefonisch is voldoende).

### Gronden voor vrijstelling van geregeld schoolbezoek

In de leerplichtwet staat omschreven, wanneer een jongere de school niet kan/hoeft te bezoeken. Dit is het geval bij 5-jarigen, bij ziekte, bij schoolsluiting en bij de vervulling van plichten die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging.

Verder kent de leerplichtwet vrijstelling (extra verlof) wegens gewichtige omstandigheden. Gewichtige omstandigheden zijn omstandigheden die buiten de wil om van ouders gelegen zijn. Voorbeelden zijn:

- verhuizing,
- bij gezinsuitbreiding, huwelijk, ernstige ziekte of overlijden van bloed- en aanverwanten t/m de vierde graad,
- bij een 12½-, 25-, 40-, 50- of 60-jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- en aanverwanten t/m de vierde graad.

De bevoegdheid te besluiten over aanvragen van extra verlof tot en met 10 dagen in een schooljaar, ligt bij de directeur van de school. Op school kunt u een aanvraagformulier krijgen voor extra verlof.

Als u voor meer dan tien schooldagen extra verlof wilt aanvragen, moet u het verzoek bij de Leerplichtambtenaar van uw woongemeente indienen. De Leerplichtambtenaar zal altijd contact opnemen met de directeur van de school en vragen naar zijn of haar mening over de aanvraag.

### Afwezigheid in verband met een vakantie buiten de schoolvakanties

Hiervoor gelden speciale regels.

- U krijgt nooit toestemming voor verlof voor korte vakanties tijdens het schooljaar of voor een bezoek aan het land van herkomst.
- Alleen als de aard van het beroep van de ouders daartoe aanleiding geeft en het de enige gezinsvakantie in dat schooljaar betreft, kunt u wel vrijaf vragen met een maximum van 10 dagen. Dit kan bijvoorbeeld zijn bij beroepen waarbij in elke vakantieperiode in het schooljaar sprake is van een piekdrukke, echter niet bij organisatorische redenen.
- Een beroep op vrijstelling wegens vakantie doet u bij de directeur van de school. Deze is daartoe bevoegd. Er is een wettelijke voorwaarde aan een vakantieverlof verbonden: de jongere krijgt geen vakantie in de eerste twee lesweken van het schooljaar.
- U dient een verklaring van de werkgever bij te voegen om uw verzoek te ondersteunen.

De directeur is verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden aan de leerplichtambtenaar.

Voor nadere informatie gaat u naar: [www.leerplichtwet.nl](http://www.leerplichtwet.nl)

### 9.9 Op de fiets, lopend of met de auto

De meeste van onze kinderen wonen in de directe omgeving van school. Zij komen lopend naar school: goed om te leren omgaan met het verkeer, goed voor de zelfredzaamheid én sportief.

Mocht het nodig zijn om met de fiets naar school te komen, dan gelden er een



paar regels: op het schoolplein wordt niet gefietst, de fiets wordt in de fietsenstalling geplaatst en gaat op slot, de fiets wordt netjes in het fietsenrek geplaatst. De school noch het gemeentebestuur kunnen voor zoekraken of beschadiging aansprakelijk gesteld worden. Mocht u in een uitzonderlijk geval uw kind met de auto naar school brengen of daarvan ophalen, dan verwachten wij dat u uw kind uit veiligheidsoverwegingen aan de kant van school laat in- of uitstappen.

#### **9.10 Rookbeleid**

In onze school geldt een rookverbod. Wij willen voorkomen dat leerlingen gaan roken of meeroken. Dit gebeurt door een omgeving te scheppen waarin niet-roken de norm is. Wij vragen u daarom vriendelijk om ook niet op het plein te roken.

#### **9.11 Schoolfotograaf**

Ongeveer eenmaal per jaar of twee jaar worden er foto's gemaakt. Hier-over krijgt u van tevoren bericht. U bent niet verplicht de foto's van uw kind te kopen. Voor educatieve doeleinden worden wel eens video-opnamen/ foto's gemaakt van de leerlingen. Ook zullen we foto's van onze leerlingen of onze groepen op de website plaatsen. Foto's die te maken hebben met onze schoolactiviteiten, zullen voor intern gebruik op ons plasmascerm te zien zijn. Wanneer u daartegen principieel bezwaar hebt, dient u dit te melden bij de leerkracht of de directeur.

#### **9.12 Schoolregels**

De kinderen van De Gentiaan moeten zich houden aan (normale) schoolregels.

Hieronder staan zij genoemd:

- Ik laat anderen meedoen.
- Ik zeg alleen aardige woorden tegen een ander. Ik vloek en ik scheld niet.
- Ik lach mét andere kinderen, maar nooit óm andere kinderen.
- Ik luister goed naar een ander.
- Ik help een ander.
- Ik ben voorzichtig met de spullen van een ander.
- Ik schop of sla geen andere kinderen.
- Als ik wil dat kinderen stoppen, dan zeg ik 'Stop!'
- Ik probeer een ruzie eerst zelf uit te praten. Ik ga naar de juf/ meester als dat niet lukt.

#### **9.13 Schoolreizen**

De leerlingen van groep 8 (of combinatiegroep 7/ 8) hebben een meerdaagse schoolreis. De andere groepen gaan één dag op stap. De leerkrachten en de Activiteitencommissie overleggen ieder jaar waar de schoolreizen heen gaan. Voor deze schoolreis wordt aan ouders een aparte bijdrage gevraagd. Middels de INFO wordt u op de hoogte gehouden.

#### **9.14 Schriften ter inzage**

5x per jaar op een woensdag om 12.15 uur, worden de schriften van uw kind in zijn/ haar klas ter inzage gelegd. Zo kunt u op uw gemak, samen met uw kind, de schriften bekijken. Voor eventuele vragen kunt u bij de betreffende leerkracht terecht of een afspraak maken. De data kunt u vinden op de schoolkalender.

#### **9.15 Speelgoedochtend**

Om het meebrengen van speelgoed naar school te beperken, is de speelgoedochtend



tend ingesteld. Iedere vrijdagochtend mogen de kinderen van de groepen 1 en 2 hun speelgoed laten zien en er mee spelen.

Opmerking: speelgoed zonder batterijen! en geen gevechtsspeelgoed.

### 9.16 Sponsoring

Sponsoring in relatie tot de school doet zich de laatste jaren steeds meer voor.

Een aantal uitgangspunten over het omgaan met sponsoring op school zijn:

- De sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstelling en taak van de school
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen
- Sponsoring mag de objectiviteit, geloofwaardigheid en onafhankelijkheid van het onderwijs niet aantasten
- Sponsoring mag de onderwijshoud niet beïnvloeden
- Sponsoring mag niet leiden tot afhankelijkheid van de sponsor (m.a.w. de continuïteit mag niet in het gedrang komen als er sponsoring zou wegvallen).

### 9.17 Vertrouwenspersoon

De school: een veilige plek voor ieder kind, althans zo moet het zijn. Bij de vertrouwenspersoon van de school kunt u terecht wanneer u het idee heeft dat uw kind slachtoffer is van dubbelzinnigheden/handtastelijkheden door wie dan ook. Voor de gegevens vertrouwenspersoon: zie hoofdstuk 10, Namen en adressen.

De vertrouwenspersoon helpt u verder, bijvoorbeeld door het probleem van uw kind bespreekbaar te maken of u en uw kind verder te verwijzen; meestal naar de vertrouwenspersoon van de GGD.

De GGD werkt met een onafhankelijke vertrouwenspersoon. Bij haar kunt u terecht met alle vragen en problemen rond seksuele intimidatie. Ook als u niet eerst naar de contactpersoon op school bent geweest.

Deze vertrouwenspersoon is aanspreekpunt voor iedereen die zich op school seksueel geïntimideerd voelt (leerling, leerkracht en medewerkers). Zij is er ook voor ouders die zich zorgen maken, vragen of klachten hebben.

De gegevens van de onafhankelijke vertrouwenspersoon vindt u onder hoofdstuk 10, Namen en adressen (Vertrouwenspersoon GGD).

**Schoolteam**

Allen zijn bereikbaar via  
OBS 'De Gentiaan'  
Gentiaanstraat 78  
7322 BN Apeldoorn  
telefoon: 055 366 38 24  
e- mail: gentiaan@leerplein055.nl  
website: www.gentiaan-apeldoorn.nl

Evaline Heuvelmans (directeur, BHV)  
telefoon: 055 542 57 62

Patricia Boersma  
pboersma@leerplein055.nl

Marian Essenstam (coörd. schoolsport)  
messenstam@leerplein055.nl

Soheila Hashemi (schoolpleincommissie)  
shashemi@leerplein055.nl

Marieke Hofland  
mchofland@leerplein055.nl

Marieke Houdel (ICT)  
mhoudel@leerplein055.nl

Mieke Jacobs (coörd. Brede school)  
mjacobs@leerplein055.nl

Tineke Roos (GMR)  
troos@leerplein055.nl

Shirley van der Stappen (IB,  
vertrouw.pers. seksuele intimidatie)  
svanderstappen@leerplein055.nl

Linda Stompé (conciërge, BHV)  
lstompe@leerplein055.nl

Rita Felek (vakleerkracht gym)  
rfelek@leerplein055.nl

Jans Koopmans (ITK)

**Schoolbestuur**

Leerplein055  
Postbus 10098  
7301 GB Apeldoorn  
telefoon: 055 539 37 50  
e-mail: info@leerplein055.nl  
www.leerplein055.nl

**Unitdirecteur**

Mw. E. Marwitz  
telefoon: 055 539 37 61  
e- mail: emarwitz@leerplein055.nl

**Inspectie basisonderwijs**

Vragen over onderwijs: 0800– 8051 (gratis)  
email: info@owinsp.nl  
www.onderwijsinspectie.nl

**Klachten – extern vertrouwenspersoon**

De heer Herman Riphagen  
Werkzaam bij De IJsselgroep  
telefoon: 088 093 10 00  
e-mail: herman.riphagen@ijsselgroep.nl

**Klachten – extern vertrouwenspersoon**

Seksuele intimidatie  
Mevrouw Diny Wijnberger,  
Werkzaam bij GGD Gelre-IJssel  
telefoon: 088 44 33 000  
e-mail: d.wijnberger@ggdgelre-ijssel.nl

**Centrum voor Jeugd en Gezin**

telefoon: 055 357 88 75  
www.cjgapeldoorn.nl

**GGD Gelre-IJssel (Jeugdgezondheidszorg)**

Het Portaal  
 Deventerstraat 43  
 7311 LV Apeldoorn  
 telefoon: 088 443 30 00  
 www.ggdgelre-ijssel.nl

**SMW (schoolmaatschappelijk werk)**

telefoon: 055 526 24 22  
 e-mail: smw-apeldoorn@mdveluwe.nl

**Vereniging Openbaar Onderwijs (VOO)**

Postbus 60182  
 1320 AE Almere  
 telefoon: 036 533 15 00  
 website: www.voo.nl

**Gemeente Apeldoorn,**

afdeling leerplicht  
 telefoon: 055 580 19 89

**Medezeggenschapsraad**

Het postadres van de MR is:  
 Gentiaanstraat 78  
 7322 BN Apeldoorn  
 e-mail: troos@leerplein055.nl  
 Oudergeleding:  
 Vacatures: wilt u meedenken en heeft u  
 belangstelling?  
 U kunt contact opnemen met Tineke Roos  
 Personeelsgeleding:  
 Tineke Roos (voorzitter, tevens GMR- lid)  
 Shirley van der Stappen (lid)

**Activiteitencommissie**

Heeft u belangstelling?  
 Wilt u meedenken?  
 Oudergeleding:  
 Elmie Schut  
 tel.: 055- 3667052  
 Personeelsgeleding:  
 Marian Essenstam

**Vertrouwenspersoon**

klachtenregeling school en  
 seksuele intimidatie (intern)  
 Shirley van der Stappen  
 svanderstappen@leerplein055.nl

**Bureau Jeugdzorg Oost Veluwe**

Pr. Willem Alexanderlaan 201  
 7311 ST Apeldoorn  
 telefoon: 055- 578 61 30

**Wisselwerk**

Postbus 10119  
 7301 GC Apeldoorn  
 telefoon: 055- 521 96 44

**Coördinator Brede School****v.u. Wisselwerk**

Mascha Rijnders  
 telefoon: 06- 54240301  
 e-mail: mrijnders@wisselwerk.nu

**Vanuit school**

Mieke Jacobs  
 e-mail: mjacobs@leerplein055.nl





openbare basisschool De Gentiaan  
onderdeel van Leerplein055

adres

ADRES  
Gentiaanstraat 78  
7322 BN Apeldoorn

TELEFOON  
055 366 38 24

E-MAILADRES  
[gentiaan@leerplein055.nl](mailto:gentiaan@leerplein055.nl)

WEBSITE  
[www.gentiaan-apeldoorn.nl](http://www.gentiaan-apeldoorn.nl)